

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035615373287 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.04.2026 за ГРН 2265600365732



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Оренбургский район
от 20.03.2026 № 567-п

УСТАВ
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области»
(новая редакция)

2026 год



1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», осуществляющая деятельность в соответствии с целями, ради достижения которых создана.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Сокращённое наименование Учреждения: МАУДО СШ Оренбургского района Оренбургской области.

1.3. Юридический адрес: 460018, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Степана Разина, д. 209

Место нахождения Учреждения: 460018, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Степана Разина, д. 209

1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип – автономное.

По типу организации Учреждение является организацией дополнительного образования.

1.5. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Оренбургский район Оренбургской области.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования Оренбургский район исполняет управление образования администрации муниципального образования Оренбургский район (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования Оренбургский район исполняет администрация муниципального образования Оренбургский район (далее - Собственник).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, обладает имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в УФК по Оренбургской области, печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение действует на основании настоящего Устава, утвержденного в порядке, установленном действующим законодательством – его Учредителем.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним органом по управлению имуществом или



приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

1.11. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Оренбургской области и Оренбургского района, а также в соответствии с настоящим Уставом и в соответствии с уровнем дополнительного образования.

Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает Учредитель. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.12. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.13. Учреждение вправе заниматься иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

1.14. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.

1.15. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Персональная ответственность за проведение этой работы возлагается на заместителя директора.

1.16. Учреждение может иметь в структуре филиалы, отделения,



обеспечивающие осуществление образовательной деятельности. Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Учреждения:

- отделения по циклическим, скоростно-силовым дисциплинам, сложнокоординационным видам спорта, единоборствам, спортивным играм и многоборьям и т.д.;

- и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения.

1.16.1. Учреждение имеет следующие филиалы:

- Архангеловский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460514, Оренбургская область, Оренбургский район, село Архангеловка, улица Школьная, дом № 2.

- Бродецкий филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460516, Оренбургская область, Оренбургский район, село Бродецкое, переулок Школьный, дом № 3.

- Благословенский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460525, Оренбургская область, Оренбургский район, село Благословенка, улица Школьная, дом № 4.

- Вязовский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460523, Оренбургская область, Оренбургский район, село Вязовка, улица Новая, дом № 23.

- Горный филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460518, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Горный, переулок Тупой, дом № 2.

- Дедуровский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности:



460503, Оренбургская область, Оренбургский район, село Дедуровка, улица Ленинская, дом № 4.

– Зауральный филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460519, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Зауральный, улица Школьная, дом № 13.

– Зубаревский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460515, Оренбургская область, Оренбургский район, село Зубаревка, улица Молодежная, дом № 9.

– Ивановский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460528, Оренбургская область, Оренбургский район, село Ивановка, улица Новая, дом № 41 А.

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460528, Оренбургская область, Оренбургский район, село Ивановка, улица Есенина, дом № 1.

– Каменноозерный филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460521, Оренбургская область, Оренбургский район, село Каменноозерное, улица Центральная, дом № 14.

– Караванный филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460515, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Караванный, улица Советская, дом № 4.

– Красноуральский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес местонахождения и осуществления образовательной деятельности: 460532, Оренбургская область, Оренбургский район, село имени 9 Января, улица Центральная, дом № 4.

Адрес местонахождения и осуществления образовательной деятельности: 460532, Оренбургская область, Оренбургский район, село имени 9 Января, улица Школьная, дом № 1 А.

– Ленинский филиал муниципального автономного учреждения



дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460508, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Ленина, улица Школьная, дом № 14.

– Нежинский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460520, Оренбургская область, Оренбургский район, село Нежинка, улица Нежинская, дом № 46.

– Никольский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460504, Оренбургская область, Оренбургский район, село Никольское, улица В.Т. Обухова, дом № 3.

– Нижнепавловский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460502, Оренбургская область, Оренбургский район, село Нижняя Павловка, улица Школьная, дом № 21.

– Павловский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460511, Оренбургская область, Оренбургский район, село Павловка, бульвар Молодежный, дом № 3.

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460511, Оренбургская область, Оренбургский район, село Павловка, бульвар Молодежный, дом № 1.

– Паникинский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460529, Оренбургская область, Оренбургский район, село Паника, улица Молодежная, дом № 1.

– Подгороднепокровский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460511, Оренбургская область, Оренбургский район, село Подгородняя Покровка, улица Кооперативная, дом № 50.

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности:



460511, Оренбургская область, Оренбургский район, село Подгородняя Покровка, переулок Алмазный, дом № 43.

– Первомайский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460540, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Первомайский, улица Березина, дом № 1.

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460540, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Первомайский, улица Воронова, дом № 14.

– Приуральский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460522, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Приуральский, улица Центральная, дом № 8.

– Пригородный филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460507, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Пригородный, улица Школьная, дом № 1.

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460507, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Пригородный, улица Центральная, дом № 5.

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460507, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Пригородный, улица Центральная, дом № 3 Б.

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460507, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Пригородный, улица Полевая, дом № 2 А.

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460507, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Пригородный, проспект Звездный, дом № 84 Б.

– Пугачевский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460529, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Пугачевский, улица Центральная, дом № 2.

– Сергиевский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности:



460542, Оренбургская область, Оренбургский район, село Сергиевка, площадь Центральная, дом № 2.

– Струковский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460513, Оренбургская область, Оренбургский район, село Струково, улица Просторная дом № 1.

– Соловьевский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460524, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Соловьевка, улица Набережная, дом № 15.

– Степановский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460519, Оренбургская область, Оренбургский район, хутор Степановский, улица Советская, дом № 1.

– Чебеньковский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460550, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Чебеньки, улица Школьная, дом № 7.

– Чернореченский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460539, Оренбургская область, Оренбургский район, село Черноречье, улица Гонышева, дом № 35А.

– Чкаловский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460536, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Чкалов, улица Кирова, дом № 4.

– Экспериментальный филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460540, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Экспериментальный, улица Лесная, дом № 1.

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности:



460540, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Экспериментальный, улица Северная, дом № 14.

– Юный филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460517, Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Юный, улица Мира, дом № 2 А.

– Южноуральский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460501, Оренбургская область, Оренбургский район, село Южный Урал, улица Буденного, дом № 28 А.

– Чулошниковский филиал муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Адрес нахождения и осуществления образовательной деятельности: 460506, Оренбургская область, Оренбургский район, хутор Чулошников, улица Центральная, дом № 27.

1.16.2. Филиалы Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем филиале, утвержденного приказом директора Учреждения.

1.17. Учреждение вправе открывать и закрывать представительства на территории Российской Федерации.

1.18. Учреждение формирует свою структуру по согласованию с Учредителем, если иное не установлено федеральными законами.

1.19. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и размещения на нем перечня сведений установленного образца законодательством.

1.20. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными актами и настоящим уставом.

1.21. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, лицензирование проходит в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

1.22. Учреждение имеет в своей структуре Центр тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта» (далее – Центр тестирования ГТО), входящий во Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне».



1.23. Структурное подразделение не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, не имеет расчетных и иных счетов в банке.

Правовой статус и функции структурного подразделения определяются положением и другими локальными нормативными актами, утверждаемыми руководителем Учреждения.

1.24. Учреждение наделено полномочиями Центра тестирования ГТО в муниципальном образовании Оренбургский район Оренбургской области.

1.25. Учреждение вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено настоящим Федеральным законом. Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются образовательной организацией по согласованию с ее Учредителем.

1.26. В Учреждении могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации сотрудников, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается. Отношения между администрацией Учреждения и общественными организациями строятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.27. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ), «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (от 04.12.2007 № 329-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Оренбургской области, нормативными и правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- организация и методическое сопровождение учебно-тренировочного процесса по циклическим, скоростно-силовым дисциплинам, сложнокоординационным видам спорта, единоборствам, спортивным играм и многоборьям и т.д.;

- работа с одаренными обучающимися, занимающимися физической культурой и спортом, развитие их индивидуальных способностей;

- осуществление взаимодействия с муниципальными, региональными и федеральными образовательными учреждениями в системе общего и



дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

- организация и методическое сопровождение конкурсного движения учителей физической культуры и тренеров-преподавателей муниципального образования Оренбургский район;

- обеспечение участия обучающихся в спортивных мероприятиях муниципального, областного и федерального уровней, а также организация и проведение муниципальных спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий по трем направлениям: среди воспитанников отделений Учреждения, среди обучающихся общеобразовательных организаций, среди взрослого населения;

- методическое сопровождение предметной области «Физическая культура» в общеобразовательных организациях муниципального образования Оренбургский район;

- методическое сопровождение деятельности школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций муниципального образования Оренбургский район;

- пропаганда и внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в муниципальном образовании Оренбургский район.

2.3. Основной целью деятельности Учреждения является деятельность по дополнительному образованию детей и взрослых.

2.4. Видом деятельности Учреждения является дополнительное образование, подвид дополнительное образование детей и взрослых, реализуемое с посредством дополнительных образовательных программы спортивной подготовки как основного вида деятельности.

Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки может осуществляться Учреждением по отдельным этапам спортивной подготовки в соответствии с решением Учредителя.

2.5. Учреждение вправе реализовывать: дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта; дополнительные общеразвивающие программы, в том числе физкультурно-спортивной направленности.

2.6. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, Учреждение может осуществлять только на основании лицензии. Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает у Учреждения с даты получения такой лицензии.

2.7. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

- качество образования обучающихся;



– жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждение во время образовательного и воспитательного процессов;

– нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

– иные действия (бездействия) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Оренбургской области.

2.8. Обучение в Учреждении проводится в очной или очно-заочной форме обучения. Продолжительность обучения определяется дополнительными образовательными программами и учебными планами.

2.9. Учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и с учетом соответствующих примерных учебных программ по видам спорта.

2.10. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

2.11. Учреждение организует дополнительное образование с обучающимися в возрасте от 6 до 21 года в: спортивно-оздоровительных группах; группах начальной подготовки до 3-х лет обучения; учебно-тренировочных группах до 5 лет обучения; группах спортивного совершенствования до 3-х лет обучения.

В группах спортивного совершенствования возраст спортсменов не ограничивается, если его спортивные результаты стабильны и соответствуют требованиям этапа спортивного совершенствования. В группу спортивного совершенствования зачисляются обучающиеся, выполнившие 1 взрослый разряд в индивидуальных видах спорта, в командных игровых видах спорта - 1 (юношеский) спортивный разряд, а также - перспективные спортсмены, выполнившие (подтвердившие) требования норм «Мастер спорта России», допускается 50 % количественного состава кандидатов в мастера спорта, а в командно-игровых видах спорта - разряд «Кандидат в мастера спорта России» - допускается 50% количественного состава спортсменов 1 разряда.

2.12. Учреждение комплектуется из числа обучающихся общеобразовательных школ Оренбургского района, студентов начального, среднего и высшего профессионального образования, работающей молодежи.

2.13. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких спортивных секциях, менять их.

2.14. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам (в группах спортивного совершенствования при отсутствии одинаковой специализации);



- медико-восстановительные мероприятия;
- участие в соревнованиях различного уровня;
- участие в учебно-тренировочных сборах;
- пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях;
- инструкторская и судейская практика;
- индивидуальная подготовка.

Для обеспечения круглогодичных учебных занятий и активного отдыха обучающихся планируется организация спортивно-оздоровительных лагерей в период каникул. Заработная плата тренерам-преподавателям, выезжающим в спортивно-оздоровительные лагеря, сохраняется в полном объеме.

2.15. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября, заканчивается 31 августа.

2.16. Учреждение должно осуществлять врачебный контроль за занимающимися на всех этапах подготовки, согласно приказу Минздрава РФ от 20.08.2001 г. № 337. Врачебный контроль за обучающимися осуществляется врачебно-физкультурным диспансером Оренбургской области.

2.17. Учреждение вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

2.18. К приносящей доход деятельности относятся:

2.19. Организация и проведение занятий в платных группах по культивируемым видам спорта в Учреждении.

2.20. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий по заказу физических и юридических лиц.

2.21. Предоставление помещений в аренду (по согласованию с Учредителем).

2.22. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса Учреждения являются обучающиеся в возрасте от 6 до 21 года, их родители (законные представители) и работники Учреждения.

3.1.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Учреждения о зачислении на обучение. Прием обучающихся в группы Учреждения осуществляется тренерами-преподавателями на добровольной основе, с согласия родителей (лиц их заменяющих) и оформляется на основании личного заявления, договора и приказа руководителя Учреждения, а также медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах учреждения.

3.1.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами



Учреждения, возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение или в договоре об образовании.

3.1.3. Обучающиеся имеют право:

- на доступность занятий по выбранному виду спорта;
- заниматься в одной из групп;
- свободно посещать спортивно-массовые мероприятия, проводимые

Учреждением;

- пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием Учреждения;

- получать по окончании спортивной школы копию личной карточки спортсмена;

- быть принятыми на должность спортсмена-инструктора.

3.1.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав Учреждения;
- добросовестно заниматься в группах;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников;
- сдавать контрольные нормативы по ОФП (общая физическая подготовка) и СФП (специально-физическая подготовка) 2 раза в год, которые утверждаются тренерским советом Учреждения;
- не менее двух раз в год участвовать в соревнованиях;
- проходить углублённое медицинское обследование.

3.2. В Учреждении необходимо соблюдать этапы многолетней подготовки обучающихся.

3.3. Освоение образовательных программ по годам обучения завершается обязательной итоговой аттестацией (тестирование уровня физической, специальной, тактико-технической подготовки). Перевод обучающихся из одной группы в другую осуществляется приказом директора по решению педагогического совета на основании сдачи контрольных нормативов по общефизической и специальной подготовке, выполнения разрядных нормативов.

3.4. Правила приема, содержания и отчисления обучающихся регулируются локальными актами Учреждения.

3.5. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, договорами на образование и иными локальными нормативными актами.

3.6. Родители имеют следующие права:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос о поведении их ребенка;
- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности;

- посещать Учреждение и беседовать с педагогами в установленном



учреждением время;

- оказывать пожертвования Учреждению.

3.6.1. Родители (лица, их заменяющие) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения;
- уважать честь и достоинство обучающихся, обучающихся и работников Учреждения.

3.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей установленных законодательством Российской Федерации и иными локальными нормативными актами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обучающихся несут ответственность, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.8. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники, вспомогательный персонал и иной персонал.

3.9. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральному закону от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иным нормативно-правовым актам.

3.10. Правовой статус вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного) персонала закреплён Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами с работниками.

3.11. Право на занятие должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) предусмотренных в профессиональных стандартах.

3.12. К педагогической работе в Учреждении допускаются лица в соответствии с нормами действующего Трудового законодательства Российской Федерации.

3.12.1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

3.12.2. К занятию педагогической деятельностью в государственных и муниципальных образовательных организациях не допускаются иностранные агенты.

3.12.3. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное дело в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и



оскорбления) половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а так же против общественной безопасности, согласно абзаца 3 части 2 статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым исполнительным органом государственной власти Оренбургской области, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.13. Права и обязанности работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка, коллективным договором, трудовыми договорами и должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами.

3.14. Работники обязаны соблюдать Устав Учреждения, должностные инструкции, правила внутреннего распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности. Педагогические работники обязаны обеспечивать эффективность образовательного процесса, формировать у обучающихся способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности обучающихся, систематически заниматься повышением своей квалификации.

3.15. Штатные работники Учреждения периодически проходят медицинские обследования, которые проводятся за счет средств его работодателя.

3.16. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности для работников Учреждения устанавливаются различные формы поощрения.

3.17. Работники Учреждения имеет право:

- на обеспечение здоровых и безопасных условий труда;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- на повышение квалификации;

- избирать и быть избранными в коллегиальные органы, действующие в Учреждении;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, входящих в их компетенцию, в том числе и через органы управления Учреждением;

- обжаловать приказы директора Учреждения в установленном порядке,



установленном законодательством Российской Федерации;

- и другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации о труде, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и должностными инструкциями.

3.18. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Учреждения;

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу Учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в Учреждении, если Учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить директору Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;

- исполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о труде, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и должностными инструкциями.

3.19. Работники Учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и муниципальным заданием.

4.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;



4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;

8) прием обучающихся в образовательную организацию;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;

15) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;

16) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных



представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

4.5. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

4.6. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. К компетенции Учредителя относятся:

5.2.1. Формирование и утверждение Учреждению муниципального задания на оказание муниципальных услуг в соответствии с видами деятельности.

5.2.2. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

5.2.3. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, а также приобретенного Учреждением на средства, выделенные Учредителем для его приобретения, и иных расходов, предусмотренных действующим законодательством.

Осуществление согласования совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

5.2.4. Утверждение Устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в Устав Учреждения в порядке, установленном администрацией муниципального образования Оренбургский район.



5.2.5. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;

5.2.6. Участие в процедурах реорганизации и ликвидации Учреждения в порядке, установленном администрацией муниципального образования Оренбургский район.

5.2.7. Согласование вопроса о создании филиалов Учреждения на территории Оренбургского района.

5.2.9. Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципального района.

5.3. К компетенции администрации муниципального образования Оренбургского района относятся:

5.3.1. Закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления.

5.3.2. Принятие решения об отнесении соответствующего имущества к категории особо ценного движимого имущества:

- при создании Учреждения одновременно с решением о закреплении этого имущества за Учреждением;
- при закреплении движимого имущества на праве оперативного управления за Учреждением.

5.3.3. Принятие решения об исключении имущества из состава особо ценного движимого имущества Учреждения.

5.3.4. Принятие решения:

- о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

- о согласовании передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

- об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

- о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

5.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Руководитель (директор), который назначается на должность в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Учредителем Учреждения, в соответствии с требованиями трудового законодательства. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.



5.4.1 Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям.

5.4.2. Директор Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора, заключаемого на срок от 1 года и более, приказом руководителя Управления образования администрации муниципального образования Оренбургский район по результатам аттестации кандидата на должность директора Учреждения. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.4.3. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы во всех органах и организациях, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план её финансово-хозяйственной деятельности и т.д., издает регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты, приказы обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения; представляет Учреждение в суде на основании приказа о назначении, планирует и организует работу Учреждения в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения, принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Учреждения.

5.4.4 Директор Учреждения несет ответственность за выполнение муниципального задания в полном объеме, руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

5.4.5. Директору Учреждения предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников в части предоставления досрочного назначения трудовой пенсии и др., предусмотренные действующим законодательством.

5.4.6. Права и обязанности директора Учреждения определены его должностной инструкцией, разработанной Учредителем Учреждения.

6. Наблюдательный совет

6.1. Наблюдательный совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

6.2. Наблюдательный совет создается в составе 5 членов.

В состав наблюдательного совета входят:

- представитель Учредителя - 1 человек;
- представитель органов местного самоуправления, на который возложено управление муниципальным имуществом - 1 человек;
- представители общественности - 2 человека;
- представители работников - 1 человек.



6.3. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 3 года.

6.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

Членами наблюдательного совета не могут быть руководитель Учреждения и его заместители, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.5. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

6.6. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

6.7. Решение о выдвижении представителя работников членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании работников.

6.8. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

6.9. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

6.10. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

6.11. Председатель Наблюдательного совета:

- 1) организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола;
- 2) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- 3) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;



4) обеспечивает соблюдение прав членов наблюдательного совета на заседании;

5) ставить на голосование все поступившие предложения;

6) сообщает результаты голосования;

7) подписывает протокол заседания наблюдательного совета, решения, заключения и рекомендации, отвечать за правильность и достоверность их составления;

8) осуществляет иные действия в соответствии с законодательством РФ.

6.12. Члены наблюдательного совета в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.13. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6.14. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение

1) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав;

2) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

4) предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче иным образом такого имущества другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и использовании его имущества, исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;



12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.15. По вопросам, указанным в подпунктах «1» - «4» и «8» пункта 6.14. настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации.

По вопросу, указанному в подпункте «6» пункта 6.14 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах «5» и «11» пункта 6.14. настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом «7» пункта 6.14. настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах «9», «10» и «12» пункта 6.14. настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «1» - «8» и «11» пункта 6.14. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах «9» и «12» пункта 6.14 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте «10» пункта 6.14. настоящего Устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

6.16. Организация работы наблюдательного совета.

6.16.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.16.2. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

6.16.3. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано не позднее, чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена наблюдательного совета.

6.16.4. В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета, форма проведения заседания наблюдательного совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка заседания.



6.16.5. Члены наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее чем за 5 дней до его проведения.

6.16.6. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами наблюдательного совета для включения в повестку заседания наблюдательного совета.

6.16.7. В случае если по предложению членов наблюдательного совета в первоначальную повестку заседания наблюдательного совета вносятся изменения, лицо, созывающее наблюдательный совет, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников наблюдательного совета о внесенных в повестку заседания изменениях.

6.16.8. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано направить членам наблюдательного совета информацию и материалы, касающиеся вопросов в повестке заседания, вместе с уведомлением о проведении наблюдательного совета, а в случае изменения повестки заседания соответствующие информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

6.16.9. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Совета.

6.16.10. Первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается в десятидневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета.

6.16.11. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.16.12. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

6.16.13. Заседание наблюдательного совета проводится в форме совместного присутствия членов наблюдательного совета или в форме заочного голосования.

6.16.14. Решения наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

Открытое голосование осуществляется поднятием руки.

Открытое голосование может быть поимённым. Поимённое голосование производится поднятием рук с оглашением фамилий членов, проголосовавших «за», «против», «воздержался».



6.16.15. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена Совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Советом путем проведения заочного голосования.

Заочное голосование (опросным путем) может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами «9» и «10» пункта 6.14. настоящего Устава.

6.16.16. При подготовке к проведению заседания наблюдательного совета его Председатель определяет:

- 1) форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
- 2) дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- 3) повестку дня заседания наблюдательного совета;
- 4) порядок сообщения членам наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;
- 5) перечень информации (материалов), предоставляемой членам наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- 6) форму и текст бюллетеня для голосования в случае проведения заседания в форме заочного голосования».

6.16.17. Проект повестки заседания формируется Председателем наблюдательного совета совместно с руководителем Учреждения.

В начале каждого заседания предложенная повестка заседания обсуждается и утверждается членами наблюдательного совета простым большинством голосов от установленного числа членов наблюдательного совета. Не включенные в предлагаемую повестку заседания вопросы могут быть дополнительно включены в нее решением наблюдательного совета непосредственно на заседании наблюдательного совета.

6.17. Порядок деятельности наблюдательного совета не урегулированный настоящим Уставом, определяется в положении, принимаемом на заседании наблюдательного совета большинством голосов.

7. Общее собрание

7.1. Общее собрание работников Учреждения (далее — Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющий всех работников Учреждения, включая



совместителей.

7.2. Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок не более трех лет. Председатель Общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

7.3. Общее собрание Учреждения правомочно, если на заседании присутствует более чем две трети его членов.

7.4. Работники Учреждения обязаны принимать участие в работе общего собрания Учреждения.

7.5. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. Возможно заочное голосование.

7.6. Компетенция общего собрания работников:

1) принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению руководителя Учреждения;

2) определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

3) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

4) избрание совета трудового коллектива;

5) избрание членов ревизионной комиссии;

6) утверждение коллективного договора;

7) выдвижение кандидатур работников к награждению, к благодарности;

8) рассмотрение, обсуждение и согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников Учреждения;

9) рассмотрение и принятие решения по другим вопросам деятельности Учреждения, не являющимся исключительной компетенцией других органов управления Учреждением, вынесенным на рассмотрение директором Учреждения, коллегиальными органами управления Учреждения.

7.7. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Решение о созыве общего собрания работников вправе принять:

– директор;

– тренерский совет;

– профессиональный союз работников;

– инициативная группа работников, состоящая не менее чем из 35% работников, имеющих право участвовать в общем собрании работников.

7.8. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

7.9. Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

7.10. Порядок работы общего собрания, организационные и процедурные вопросы его деятельности закрепляются в принимаемом



Общим собранием и утверждаемым руководителем Учреждения локальным нормативном акте.

8. Педагогический (тренерский) совет

8.1. Педагогический (тренерский) совет создается в целях организации и обеспечения методической, организационной деятельности и совершенствования образовательного процесса и работает под руководством старших тренеров-преподавателей на отделениях. На заседаниях тренерских советов, которые проводятся 1 раз в месяц, рассматриваются вопросы учебно-тренировочной, воспитательной работы, разрабатываются индивидуальные планы подготовки спортсменов, календарь соревнований, положения, утверждаются составы сборных команд, анализируются результаты соревнований, заслушиваются сообщения и доклады тренеров-преподавателей по совершенствованию методики тренировочного процесса. Планируются открытые занятия, разрабатываются контрольные нормативы по общей физической подготовке и специальной физической подготовке.

8.2. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут быть созданы советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иные органы:

8.3. Совет родителей создается в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения обучающихся.

8.3.1. Совет родителей Учреждения избирается сроком на один год на общем собрании родителей простым большинством голосов. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь. Количество членов Совета родителей определяется общим собранием родителей, но не менее одного представителя от каждого отделения.

8.3.2 Задачами Совета родителей являются:

- всемерное укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
- привлечение родителей к активному участию в жизни Учреждения и организации учебно-воспитательного процесса.
- участие в организации психолого-педагогического просвещения родителей;
- помощь в совершенствовании материально-технической базы Учреждения.

8.4. Совет обучающихся:

В состав Совета обучающихся входят обучающиеся, избранные отделениями Учреждения.



Число представителей от каждого отделения может быть от одного до трех человек. Состав членов совета обучающихся может изменяться или пополняться один раз в год.

Руководит работой совета обучающихся президент – выборное лицо из числа обучающихся Учреждения. Президент совета обучающихся является постоянным членом Совета обучающихся.

Совет обучающихся проводит свои заседания не реже одного раза в месяц. Все его заседания протоколируются.

Решения совета обучающихся принимаются большинством голосов от числа присутствующих и носят рекомендательный характер.

8.4.1. В компетенцию органа совета обучающихся входит решение следующих вопросов:

- проведение разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся Учреждения об их правах и обязанностях;
- содействие в проведении спортивно-массовых мероприятий;
- обсуждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию совета обучающихся;
- взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения и советом родителей по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения;
- взаимодействие с другими органами управления Учреждения по вопросам проведения спортивно-массовых мероприятий Учреждения и другим вопросам, относящимся к компетенции органа совета обучающихся.

9. Имущество и финансовое обеспечение образовательной деятельности

9.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- субсидии из бюджета муниципального района;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

9.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств.

Собственник имущества и Учредитель не несут ответственность по



обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника и Учредителя.

9.3. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему Собственником средств на приобретение этого имущества.

Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения утверждаются Собственником.

Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

9.4. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Собственником, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

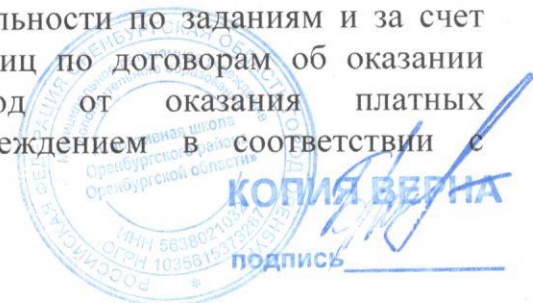
9.5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий в соответствии с утвержденным муниципальным заданием.

9.6. Средства от деятельности, приносящей доходы и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, подлежат обособленному учету и используются для достижения уставных целей.

9.7. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

9.8. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

9.9. Учреждение вправе осуществлять деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с



уставными целями.

9.10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных средств.

10. Реорганизация и ликвидация Учреждения

10.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. Тип Учреждения может быть изменен по решению Учредителя путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

10.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается на цели развития образования.

10.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. Образовавшиеся в процессе деятельности Учреждения архивные документы в установленном порядке передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения в архивный отдел администрации муниципального образования Оренбургский район.

11. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

11.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем.

11.2. Изменения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

